

**Diocesi di Cerignola-Ascoli Satriano**  
**PARROCCHIA CRISTO RE**  
**Piazza San Giovanni Bosco snc -Cerignola (FG)**  
*C.F. 81000530717 -pec: cristoreparrocchia@legalmail.it*

Spett.le impresa:  
\_\_\_\_\_

<b>LETTERA- DISCIPLINARE DI GARA: Procedura negoziata per l'affidamento di lavori nel sotto-soglia esecuzione di lavori sulla base del progetto esecutivo</b>
Procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 1 comma 2 lettera b) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 12 con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente piu vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs.50/2016
<b>POR PUGLIA 2014-2020</b> <b>Asse VI "Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali"</b> <b>Azione 6.7 "Interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale"</b> <b>LAVORI DI RESTAURO E ADEGUAMENTO FUNZIONALE DELLA BIBLIOTECA PARROCCHIALE "SAN TOMMASO D'AQUINO" A CERIGNOLA</b>
<b>CUP: H36I19000020002</b> <span style="float:right"><b>CIG: 8594285457</b></span>

### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Richiamata la Determinazione a contrattare n. 04 del 28/12/2020;

Vista la Determinazione n. 05 del 14/01/2021 con la quale sono stati individuati gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 1 comma 2 lettera b) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120;

### **INVITA**

Codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta in modalità cartacea, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dal Progetto dei Lavori, alle condizioni che seguono. Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione committente può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Ai sensi dell'articolo 48 comma 11 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati. Si precisa inoltre che, essendo la determina a contrattare/ decreto a contrarre adottata nel periodo compreso tra il 17 luglio 2020 ed il 31 dicembre 2021 la stazione appaltante ha inteso avvalersi delle previsioni del D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020. Per cui, per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare è da fare riferimento alle previsioni della suddetta normativa.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, ai sensi dell'articolo 1 comma 2 lettera b) del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76 convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs.50/2016, secondo le modalità illustrate nella presente lettera-disciplinare.

## 1. – OGGETTO, LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI ED ONERI PER LA SICUREZZA

La presente lettera/disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura negoziata indetta dalla Stazione Appaltante **Parrocchia Cristo Re - Cerignola**, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative alla gara avente ad oggetto l'affidamento dei Lavori di restauro e adeguamento funzionale della biblioteca parrocchiale "San Tommaso d'Aquino" sita in via Campania a Cerignola, come meglio specificato nella presente lettera.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre n. 04 del 28/12/2020 ed avverrà mediante procedura negoziata, utilizzando il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016**, in conformità a quanto prescritto dal comma 14 bis dell'art. 95 del Codice.

L'importo complessivo dei lavori ed oneri compresi nell'appalto, ammonta ad Euro 561.135,36 così suddiviso:

- a) Euro 531.588,30 importo dei lavori soggetti a ribasso d'asta
- b) Euro 29.547,06 costi per la sicurezza non soggetti a ribasso

Il corrispettivo è da considerarsi a corpo ai sensi art.3 comma 1 lett. dddd) del D.Lgs 50/2016.

Il Progetto si compone delle seguenti lavorazioni :

Lavorazione	Categoria Allegato A DPR 207/2010	Classifica	Qualificazione obbligatoria (Si/No) e Classifica	Importo totale delle Categorie Lavori €	% sull'importo	Subappaltabile	Prevalente o scorporabile
1 Restauro beni immobili sottoposti a tutela	OG 02	II	SI	330.591,60	<b>62,19%</b>	si, nella misura massima del 40%	Prevalente
2 Impianti tecnologici	OG 11	I	SI	<u>200.996,70</u>	<b>37,81%</b>	si, nella misura massima del 40%	scorporabile con divieto di avvalimento
<b>TOTALE</b>				<b>531.588,30</b>	<b>100,00%</b>		
Costi sicurezza non soggetti a ribasso d'asta				<u>29.547,06</u>			
			<b>TOT. GEN.</b>	<b>561.135,36</b>			

Il costo stimato della manodopera è di € 167.314,05.

## 2. STAZIONE APPALTANTE e Responsabile Unico del Procedimento

Stazione appaltante: **PARROCCHIA CRISTO RE**

Piazza San Giovanni Bosco snc -Cerignola (FG)

pec: [cristoreparrocchia@legalmai.it](mailto:cristoreparrocchia@legalmai.it) Tel.: 0885421907

Sito internet: [www.cerignolachiesacattolica.it](http://www.cerignolachiesacattolica.it)

Il responsabile del procedimento (ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e D.P.R. n. 207/2010) è :  
sac. Fabio Dalessandro tel 0885421907; e pec: [cristoreparrocchia@legalmail.it](mailto:cristoreparrocchia@legalmail.it)

La documentazione tecnica è disponibile sul sito [www.cerignolachiesacattolica.it](http://www.cerignolachiesacattolica.it) nella Sezione Valorizzazione Beni Ecclesiastici .

## 3 TERMINE DI ESECUZIONE:

La durata dei lavori è di n **320 giorni** naturali e consecutivi decorrenti dal verbale di consegna dei lavori. Si precisa comunque che, ai sensi dell'articolo 8 comma 1 lettera a) del D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020, è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

#### **4 MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO:**

L'appalto è finanziato con fondi POR PUGLIA 2014-2020 Asse VI "Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali" Azione 6.7 "Interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale". I pagamenti avverranno secondo le modalità stabilite nel capitolato speciale d'appalto. Si precisa che i pagamenti degli stati di avanzamenti previsti nel CSA seguiranno la tempistica dell'effettiva erogazione da parte della Regione Puglia, senza alcuna pretesa di interessi da parte dell'impresa. Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., in tema di tracciabilità dei flussi finanziari. I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata dei lavori.

#### **5 DIVISIONE IN LOTTI:**

La tipologia dell'appalto non può essere ripartita in lotti, ai sensi dell'art. 51 comma 1 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i., in quanto l'opera da realizzare non dà la possibilità di individuare lotti funzionali appaltabili distintamente.

#### **6 VARIANTI:**

Non sono ammesse offerte con varianti.

#### **7 CHIARIMENTI:**

Ai sensi dell'articolo 74, co. 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., gli operatori economici potranno richiedere, entro e non oltre 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, eventuali ulteriori informazioni inerenti la presente procedura di gara, esclusivamente mediante la Pec all'indirizzo [cristoreparrocchia@legalmail.it](mailto:cristoreparrocchia@legalmail.it). Le risposte alle richieste di chiarimento verranno notificate all'indirizzo pec dell'Operatore Economico. Le domande e le relative risposte ai chiarimenti, inoltre, saranno pubblicate sul sito [www.cerignolachiesacattolica.it](http://www.cerignolachiesacattolica.it) nell'apposito spazio dedicato ai chiarimenti nella sezione Valorizzazione Beni Ecclesiastici. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Eventuali rettifiche al contenuto della Lettera di Invito verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

#### **8 DOCUMENTAZIONE DI GARA:**

La documentazione di gara comprende :

- a) Lettera/Disciplinare di gara;
  - b) modulistica di gara;
  - c) Autorizzazione progetto da parte della Sovrintendenza con prescrizioni.
  - d) Parere preventivo su progetto VVF
- a) Progetto dei Lavori, composto dai seguenti elaborati:
- El. 01 - Relazione Generale
  - El. 02 - Relazione storica
  - El. 03 - Lavori: Analisi Nuovi Prezzi
  - El. 04 - Lavori: Elenco Nuovi Prezzi
  - El. 05a- Lavori (OG2 e OG11): Computo metrico estimativo
  - El. 06a- Stima Incidenza manodopera (OG2 e OG11)
  - El. 07a- Costi della sicurezza : Elenco Prezzi (OG2 e OG11)
  - El. 08a- Costi della sicurezza : Computo metrico estimativo (OG2 e OG11)
  - El. 12a- Quadro Tecnico Economico adeguato alle misure anticovid19
  - El. 13a-Cronoprogramma adeguato alle misure anticovid19
  - El. 14 -Piano di Manutenzione
  - El. 15 -Fascicolo dell'opera
  - El. 16a - Capitolato Speciale di Appalto adeguato alle misure anticovid19 (OG2 e OG11)
  - El. 17- Schema di contratto
  - El. 18- Relazione Specialistica: Impianto elettrico
  - El. 19- Relazione Specialistica: Impianto di climatizzazione
  - El. 20- Relazione Specialistica: Impianto idrico-fognario
  - El. 21- Relazione Specialistica: Prevenzione Incendi
  - El. 22- Relazione Specialistica: Strutture –Relazione di calcolo

El. 22a- Relazione Specialistica: Strutture –Verifica Vulnerabilità sismica  
El. 23- Capitolato descrittivo forniture  
El. 24- Piano di sicurezza e coordinamento  
El. 24a- Integrazione misure anticovid19 al Piano di sicurezza e coordinamento  
El. 25 – Relazione Tecnica sul risparmio Energetico  
El. 26 – Interventi di prevenzione dal Rischio di Gas Radon  
Tav. 0 - Inquadramento territoriale  
Tav.1/A- Stato di fatto architettonico: Piante  
Tav.1/B- Stato di fatto architettonico: Sezioni e Prospetti  
Tav.1/C- Stato di fatto architettonico: Materico  
Tav.1/D- Stato di fatto architettonico: Documentazione fotografica  
Tav.1/E – Stato di fatto architettonico: Mappatura del degrado  
Tav.1/F – Stato di fatto architettonico: Altari e Targhe  
Tav.2/A- Progetto architettonico: Piante  
Tav.2/B- Progetto architettonico: Sezioni e Prospetti  
Tav.2/C- Progetto architettonico: Materico  
Tav.2/D- Progetto architettonico: Sovrapposizione stato di fatto e progetto  
Tav.2/E- Progetto architettonico: Coperture e consolidamento  
Tav.2/F- Progetto architettonico: Abaco Infissi  
Tav.3/A- Progetto impianto elettrico: distribuzione principale  
Tav.3/B- Progetto impianto elettrico: prese e interruttori  
Tav.3/C- Progetto impianto elettrico: corpi illuminanti  
Tav.3/D- Progetto impianto elettrico: schemi elettrici  
Tav.4 - Progetto impianto di condizionamento  
Tav.5 - Progetto impianto idrico  
Tav.6 - Progetto impianto fognario  
Tav.7a - Progetto antincendio: Metrico  
Tav.7b - Progetto antincendio: Dotazioni e vie di esodo  
Tav.7c - Progetto antincendio: Rilevazione fumi  
Tav.8/A- Progetto strutturale : fondazioni  
Tav.8/B- Progetto strutturale : carpenteria metallica  
Tav.9 - Progetto: impianto fotovoltaico  
Tav.10 - Progetto: arredamento  
Tav.11- Progetto: cartongesso

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: [http://www www.cerignolachiesacattolica.it](http://www.www.cerignolachiesacattolica.it)  
sezione Valorizzazione Beni Ecclesiastici.

#### **Art. 9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:**

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, lettere a), b), c), d), e), f) e g), del D. Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti prescritti dal successivo art. 11, che non si trovino nelle cause di esclusione previste dall'art. 80 del medesimo decreto, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande e di consorzi ordinari di operatori economici con l'osservanza della disciplina di cui all'articolo 48 del D. Lgs. n. 50/2016, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'U.E., nelle forme previste nei Paesi di stabilimento. È ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016. I Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, nella dichiarazione per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale od associata) pena l'esclusione sia del Consorzio che dei consorziati. Si precisa che i requisiti di carattere generale devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla presente procedura di gara. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete, deve essere in possesso del requisito di iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, o all'apposito registro se cooperativa, per l'esercizio dell'attività oggetto

dell'appalto, per le imprese residenti nei Paesi della Comunità Europea, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione in analogo registro professionale e commerciale dello Stato di residenza ai sensi dell'art. 83, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016; nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.

#### **Art. 10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo:

1. Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale.

Pena l'esclusione dalla gara ciascun concorrente (impresa singola/R.T.I./Consorzio) deve soddisfare, anche ai sensi di quanto stabilito nel presente disciplinare di gara, le seguenti condizioni:

- a) accettazione delle norme stabilite nel bando, nel disciplinare di gara e nel progetto esecutivo;
- b) iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, o analogo Registro dello Stato di appartenenza, per attività oggetto dell'Appalto;
- c) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- d) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, relative alla partecipazione alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, ovvero alla partecipazione alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;

2. Capacità economica - finanziaria ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016:

a) essere in possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 84, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e 61 del D.P.R. n. 207/2010, la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere, secondo quanto indicato al precedente punto 3.6.

#### **Art. 11 - CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta amministrativa dovrà contenere la seguente documentazione:

1. **domanda di partecipazione alla gara (Allegato 1)**, sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio; nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune; se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara; se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara. Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, copia **fotostatica di un documento di identità** del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

2. **Dichiarazione cumulativa su assenze di cause di esclusione (allegato 2)**

3. **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) (allegato 3) firmato.**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, secondo quanto di seguito indicato.

4. **attestazione di qualificazione** in originale o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso o, nel caso di raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti costituiti o da costituire, più attestazioni (originali o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi) rilasciata/e da Società di Attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, ai sensi dell'art. 84 del D.

Lgs. n. 50/2016;

**5. dichiarazione sostitutiva (Allegato 4)** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità:

**A) dichiara** di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o, per le ditte straniere, residenti negli altri Stati membri dell'Unione Europea, in uno dei competenti registri professionali o commerciali dello Stato d'appartenenza, per attività oggetto dell'Appalto. Dalla medesima dichiarazione devono risultare il numero e la data d'iscrizione, la durata, la forma giuridica, l'indicazione della C.C.I.A.A. presso la quale la ditta risulta iscritta, nonché l'indicazione e le generalità dei titolari, soci di società in nome collettivo, soci accomandatari, amministratori in carica muniti dei poteri di rappresentanza; direttori tecnici, con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza);

**B) dichiara**, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e precisamente:

**C) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei reati di cui al comma 1, lett. a), b), b bis) c), d), e), f), f bis), f ter), e g) dell'art. 80 del Codice; (oppure, se presenti)**

**D) indica tutte le sentenza di condanna passata in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima.**

**E) L'esclusione o il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio; del subappaltatore (nel caso di applicazione dell'art. 105, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016); in ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti del soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della lettera di invito, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (art. 80, comma 3, del Codice);**

**F) che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4 bis, e 92, commi 2 e 3, del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (art. 80, comma 2, del Codice);**

**-di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti (art. 80, comma 4, del Codice);**

**-di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice (art. 80, comma 5, lettera a), del Codice);**

**-di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di esercizio provvisorio del curatore fallimentare ovvero di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni (art. 80, comma 5, lettera b), del Codice).**

**(In caso di esercizio provvisorio del curatore fallimentare ovvero di concordato preventivo con continuità aziendale vale quanto previsto dall'art. 110, commi 3, 4, 5 e 6 del Codice);**

**G) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, nei confronti di questa stazione appaltante, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità (art. 80, comma 5, lett. c) del**

Codice);

**H)** di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del Codice, non diversamente risolvibile (art. 80, comma 5, lett. d) del Codice);

**I)** di non aver preso parte alla preparazione della procedura d'appalto, tale da distorcere la concorrenza, ai sensi dell'art. 67 del Codice (art. 80, comma 5, lett. e) del Codice);

**J)** che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 80, comma 5, lett. f) del Codice);

**K)** di non aver presentato dichiarazioni e documentazioni non veritiere riferite alla procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti (art. 80, comma f bis) del Codice);

**L)** che nel casellario informatico delle imprese, tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato false dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto (art. 80, comma 5 lettera f ter) del Codice);

**M)** che nel casellario informatico delle imprese, tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (art. 80, comma 5 lettera g) del Codice);

**N)** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 ovvero che, nel caso di avvenuta violazione, è trascorso più di un anno dal definitivo accertamento della condanna e, in ogni caso, la violazione medesima è stata rimossa (art. 80, comma 5, lett. h), del Codice);

**O)** di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68,

(art. 80, comma 5, lett. i) del Codice):

- (per le ditte che occupano meno di 15 dipendenti, ovvero per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti e che non hanno effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000), che l'impresa non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/1999;

oppure

- (per le ditte che occupano più di 35 dipendenti e per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti e che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000), che l'impresa ha ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della legge n.68/1999 e che tale situazione di ottemperanza può essere certificata dal competente Ufficio Provinciale di

..... ;

**P)** attesta ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. l, del Codice:

- non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dall'art. 7 del D.

L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 203/1991;

- è stato vittima dei suddetti reati ma ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

- è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dall'art. 7 del D. L.

n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 203/1991, e non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della legge n. 689/1981;

Si precisa che le dichiarazioni dovranno essere rese, a pena di esclusione, per ogni concorrente singolo o raggruppato o consorziato - oltre che dal titolare - legale rappresentante, anche dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dal socio e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

- Q)** di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice o in una qualsiasi relazione anche di fatto, tali da comportare che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (art. 80, comma 5, lett.

*m) del Codice);dichiara l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;*

*R) dichiara che vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando; in tal caso occorrerà specificare le eventuali condanne da questi riportate e dichiarare la completa ed effettiva dissociazione assunta da parte dell'impresa partecipante nei loro confronti circa la condotta penalmente sanzionata;*

**oppure:**

*dichiara che non vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la pubblicazione della presente lettera di invito;*

*S) dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 18.10.2001 e s.m.i.; oppure: di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;*

*T) dichiara che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente (**elencare i nominativi con i relativi dati anagrafici**);*

*U) dichiara di aver preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni, prescrizioni e modalità contenute nel presente disciplinare, nel capitolato speciale d'appalto e negli atti tecnici e suoi allegati, impegnandosi a rispettarli per tutto quanto in essi contenuto;*

*V) dichiara di aver preso visione dei luoghi dove debbono eseguirsi i lavori;*

*W) dichiara di aver preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso;*

*X) dichiara di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;*

*Y) dichiara di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;*

*Z) dichiara di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;*

*AA) dichiara di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;*

*BB) dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001);*

*CC) dichiara quale sarà il contratto applicato ai propri dipendenti in caso di aggiudicazione;*

*DD) subappalto: qualora l'impresa intenda avvalersi del subappalto deve indicare all'atto dell'offerta le parti dei lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., in mancanza di tali indicazioni il sub appalto è vietato. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale;*

*EE) ai fini dell'acquisizione del DURC e della certificazione ex L. 68/99: indicazione di:*

*1) per l'INAIL: codice ditta;*

*2) per l'INPS: matricola azienda*

*3) per la CASSA EDILE: codice impresa, codice e sede cassa territoriale di competenza;*

*4) Ufficio provinciale competente al rilascio della certificazione ex L. 68/99.*

*FF) di autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, ovvero di non autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime.*

*(Si ricorda che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, dovrà produrre una motivata e comprovata dichiarazione circa il fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito del quale viene formulata la richiesta di accesso -Art. 53, comma 6, D.Lgs.*

n.50/2016). La mancata indicazione di quanto indicato al suddetto punto equivale ad autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso.

**GG) dichiara, ai sensi dell'art 76, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016:**

- o che il domicilio eletto per le comunicazioni è il seguente .....
- o di autorizzare la stazione appaltante all'utilizzo della posta elettronica certificata, in sostituzione della lettera raccomandata a.r., e tal proposito indica l'indirizzo P.E.C.

.....

**7. documento "PASSOE"**, di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici;

**8. attestato comprovante l'avvenuto sopralluogo** obbligatorio pena la non ammissibilità della domanda alla partecipazione, debitamente sottoscritto, rilasciato dal Responsabile Unico del Procedimento o personale delegato previo richiesta di appuntamento tramite la pec da inviarsi a [rosatotaro@archiworldpec.it](mailto:rosatotaro@archiworldpec.it) (delegato: arch. Rosa Totaro) entro 4 gg dalla scadenza della gara. La mancata effettuazione del sopralluogo, entro la data di scadenza del bando, è CAUSA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA

**9. Contributo a favore dell' ANAC: € 70,00**

**10. Elenco descrittivo di tutta la documentazione presentata all'interno della medesima busta.**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di "Soccorso Istruttorio", previsto dall'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. In particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali "non sanabili" le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **Art. 12 - CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA**

La **BUSTA B "Offerta tecnica"** dovrà contenere al suo interno la seguente documentazione che illustri separatamente la proposta migliorativa per ciascun sub criterio sopra citato (1-2-3-4):

- **per ogni singolo criterio una relazione tecnica descrittiva in formato A4 (max 15 facciate carattere Times New Roman 11)** che, illustri complessivamente le proposte migliorative e/o aggiuntive ed evidenzi i benefici derivanti dalle stesse. La suddetta relazione dovrà essere redatta in modo tale da individuare ciascun elemento ottimizzante migliorativo ;
- **computo metrico (senza prezzi)** né tariffe riferibili a prezziari di qualsiasi genere, che potrebbero far risalire al prezzo delle lavorazioni stesse, riportante le quantità di tutti gli articoli delle lavorazioni previste nel progetto complessivo che si andrà a realizzare (sia quelli originari non variati, sia quelli variati, sia quelli aggiuntivi) e le relative quantità complessive, senza, tuttavia, far alcun riferimento ai relativi prezzi, né unitari, né totali, pena l'esclusione dalla procedura di gara;
- **quadro di raffronto (senza prezzi)** né tariffe riferibili a prezziari di qualsiasi genere, che potrebbero far risalire al prezzo delle lavorazioni stesse per articoli e quantità tra il progetto posto a base di gara ed il progetto proposto in sede di presentazione dell'offerta, senza fare alcun riferimento ai relativi prezzi, né unitari, né totali, pena l'esclusione dalla procedura di gara;
- **fascicolo di capitolato** con il quale si dettino le caratteristiche e le specifiche tecniche delle nuove categorie di lavorazione non previste nel progetto esecutivo predisposto dalla stazione appaltante;
- **elaborati grafici che illustrino le proposte migliorative e/o aggiuntive**, in analogia a quelle che compongono il progetto posto a base di gara e che rendano esplicite e illustrino le proposte migliorative e/o aggiuntive;
- **eventuali ulteriori elaborati e/o documenti ritenuti** dal concorrente opportuni o necessari per illustrare la propria offerta tecnica;

**Note in merito alle formalità della documentazione:**

- le relazioni devono essere sottoscritte dall'offerente su ogni foglio; lo stesso dicasi per gli elaborati grafici; se una relazione è composta da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente in modo da non permetterne la manomissione senza lasciare segni evidenti, numerati con la formula «pagina n. X di n. Y», oppure «X/Y», oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione

«relazione composta da n. Y pagine» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale della pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina; le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate mediante acquisizione dell'immagine;

- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituiti, devono essere sottoscritte, con le modalità di cui al precedente punto almeno dall'operatore economico capogruppo;

- non sono ammesse le Offerte Tecniche che, in relazione anche ad un solo elemento di valutazione:

- esprimono o rappresentano soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non ne consenta una valutazione univoca;
- prevedono soluzioni tecniche o prestazionali peggiorative rispetto a quanto previsto dalla documentazione a base di gara oppure incompatibili con quest'ultima;
- sono in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;
- sono in contrasto con autorizzazioni, pareri o altri atti di assenso, comunque denominati, già espressi con atti pubblici o recepiti in questi, o con prescrizioni imposte negli stessi atti di assenso, oppure in contrasto con gli strumenti di pianificazione urbanistica, territoriale o paesaggistica o con altri vincoli inderogabili.

**L'Offerta Tecnica non può:**

a) rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte l'Offerta Economica o comunque pregiudicarne la segretezza;

b) comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'Offerta Economica resta insensibile alla predetta Offerta Tecnica;

c) contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;

d) il verificarsi di una delle condizioni di cui alle precedenti lettere, comporta la non ammissibilità dell'Offerta Tecnica e l'esclusione del relativo offerente;

Tutta la documentazione relativa all'Offerta Tecnica dovrà essere firmata a seconda dei casi:

dal **legale rappresentante del concorrente singolo e dal progettista incaricato**;

dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo nel caso di raggruppamenti (A.T.I./consorzi/GEIE) già costituiti e dal progettista incaricato;

dal **legale rappresentante di ciascuna delle imprese** che intendono raggrupparsi nel caso di raggruppamenti (A.T.I./consorzi/GEIE) costituendi e dal **progettista incaricato**.

La Commissione valuterà ogni singola offerta, attribuendo un punteggio per ogni singolo criterio previsto, tenendo conto della esaustività della presentazione e della validità tecnica e tecnologica della proposta. La Commissione potrà non attribuire il punteggio massimo qualora non ritenga alcuna delle offerte meritevole di tale punteggio.

L'offerta tecnica presentata da R.T.I./Consorti dovrà contenere, nel dettaglio, le attività che saranno eseguite da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate che parteciperanno alla presente procedura. Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016. L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

## **Art. 13 - CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE**

### **13.1. Offerta temporale (Peso 5 punti)**

L'offerta, in ribasso, sul tempo utile per eseguire tutte le lavorazioni previste in progetto, è redatta mediante dichiarazione di ribasso percentuale unico sul tempo di esecuzione **pari a 320 giorni** naturali e consecutivi, previsto nel C.S.A. del progetto esecutivo. Sulla scorta di quanto previsto dall'art. 95 comma 10 del D.Lgs. n.50/2016 in sede di offerta economica il concorrente dovrà indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale e degli affidamenti ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016. **Il limite massimo di ribasso è del 10%**. Qualora il concorrente dovesse offrire un

ribasso superiore, gli saranno attribuiti comunque 5 punti, ma ai fini contrattuali sarà applicato il ribasso sul tempo realmente offerto.

### **13.2. Offerta di prezzo (Peso 10 punti)**

L'offerta di prezzo è redatta mediante dichiarazione di ribasso percentuale unico sull'importo del corrispettivo posto a base di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, con le seguenti precisazioni:

a) il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere; il ribasso è indicato con non più di 3 (TRE) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento;

b) l'offerta è corredata obbligatoriamente dall'indicazione, ai sensi dell'articolo 95, comma 10 del decreto legislativo n. 50 del 2016, dell'incidenza dei propri costi della manodopera e dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente, o in alternativa, del loro importo in cifra assoluta, quale componente interna dell'offerta;

c) limitatamente ai raggruppamenti temporanei non ancora costituiti: ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016:

c.1) la sottoscrizione deve essere effettuata da tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo;

c.2) deve contenere l'impegno alla costituzione o al conferimento di mandato, qualora non sia già stato presentato separatamente nell'ambito della documentazione amministrativa.

La dichiarazione dovrà essere redatta, utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente disciplinare, firmata a pena di esclusione.

in caso di operatore economico singolo, dal legale rappresentante dell'operatore economico medesimo;

in caso di R.T.I. e consorzi ordinari costituiti, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria;

in caso di R.T.I. e di consorzi ordinari costituenti, dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che costituirà il R.T.I. o il consorzio ordinario;

in caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, e di consorzi tra imprese artigiane, dal legale rappresentante del consorzio e dal legale rappresentante di ciascuna consorziata esecutrici.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida. Si precisa che le documentazioni non in regola con la legge sul bollo, saranno accettate e ritenute valide agli effetti giuridici, ma verranno assoggettate, con spese a carico della ditta concorrente, alla regolarizzazione fiscale presso l'Agenzia delle Entrate. Saranno ritenute nulle e, comunque, non valide le offerte che complessivamente superino l'importo indicato quale base d'asta nel bando e le proposte contenenti varianti di offerta.

### **13.3. Ulteriore documentazione contenuta all'interno della busta «Offerta Economica»**

Pena esclusione, elaborati tecnico contabili completi di stima degli interventi proposti nell'offerta tecnica:

- **Computo metrico estimativo**, (con descrizione completa voci e relativi prezzi).

- **Cronoprogramma lavori**

Il cronoprogramma è parte integrante del contratto d'appalto ed ha rilievo negoziale in quanto presuppone una volontà contrattuale certa e definitiva in ordine ai tempi di lavoro in esso descritti.

La suddetta documentazione deve essere sottoscritta su ogni pagina con firma leggibile e per esteso:

- nel caso di impresa individuale: dall'Imprenditore;

- nel caso di Società, Cooperative o Consorzi: dal legale rappresentante;

- nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе o consorzio di concorrenti ancora da costituirsi: dalle persone che si trovano nella medesima posizione giuridica con riferimento a ciascuna impresa.

Qualora nell'Impresa sia presente la figura dell'Institore (artt. 2203 e ss. c.c.), del Procuratore (art. 2209 cc) o del Procuratore speciale: i documenti di cui sopra possono essere sottoscritti con firma leggibile e per esteso dagli stessi.

#### **Art. 14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:**

Il plico, a pena di esclusione, debitamente sigillato con modalità di chiusura ermetica con materiale plastico (ceralacca e/o striscia incollata) e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le buste di cui ai successivi punti, dovrà pervenire, entro le ore **12:00** del giorno **02/02/2021**, al seguente Indirizzo: **Parrocchia Cristo Re c/o Curia Vescovile della Diocesi di Cerignola –Ascoli Satriano – Piazza Duomo n.42 – 71042 Cerignola (FG)**, nei seguenti orari di apertura al pubblico (nei giorni **martedì, giovedì e sabato dalle ore 9:30 alle ore 12:30**, tramite corriere o a mezzo posta).

Sul plico, a pena di esclusione, dovrà essere riportato (all'esterno):

- l'indirizzo: **Parrocchia Cristo Re c/o Curia Vescovile della Diocesi di Cerignola –Ascoli Satriano Piazza Duomo n.42 – 71042 Cerignola (FG)**;

- la seguente dicitura "Gara a procedura negoziata per l'esecuzione dei lavori **LAVORI DI RESTAURO E ADEGUAMENTO FUNZIONALE DELLA BIBLIOTECA PARROCCHIALE "SAN TOMMASO D'AQUINO" A CERIGNOLA** " - **CIG: 8594285457; CUP: H36I19000020002**

IL mittente, con relativo indirizzo, n. di telefono, fax e partita I.V.A./codice fiscale. In caso di imprese riunite, di tutte le imprese costituite in raggruppamento temporaneo con evidenziata l'impresa Capogruppo.

Il plico deve contenere al loro interno quattro buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- 1) "Busta A - Documentazione amministrativa";
- 2) "Busta B - Documentazione tecnica";
- 3) "Busta C - Offerta temporale ed economica";

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### **Art. 15 - AVVALIMENTO**

Non è ammesso il ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. trattandosi di opere rientranti nelle categorie OG2 –OG11.

#### **Art. 16- CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016, in conformità a quanto prescritto dal comma 14 bis dell'art. 95 del Codice, in base ai seguenti elementi e relativi coefficienti ponderali:

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTI</b>
<b>A. OFFERTA TECNICA</b>	<b>85</b>
<b>B. TEMPO ESECUZIONE LAVORI</b>	<b>5</b>
<b>C. OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>10</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>	<b>100</b>

**ELEMENTI QUALITATIVI DELL'OFFERTA TECNICA (punteggio massimo 85 punti), di cui:**

ELEMENTI E CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
<b>A. OFFERTA TECNICA</b>	<b>MAX 85</b>
<p><b>A.1. Qualità delle soluzioni tecniche, tecnologiche e pregio tecnico dei materiali nel rispetto dei requisiti CAM. Adozione di soluzioni tecniche e funzionali nel rispetto delle caratteristiche monumentali e di salvaguardia dell'edificio finalizzate anche all'adempimento delle prescrizioni fissate dalla Soprintendenza e dal Comando dei VVF .</b>                      Aumento, ottimizzazione e miglioramento qualitativo - tecnico - funzionale prestazionale, anche con lavori aggiuntivi in linea con gli obiettivi e le finalità del progetto posto a base di gara (senza riconoscimento di ulteriori oneri) atti ad ottimizzare la funzionalità dell'opera.                      Saranno favorevolmente valutate quelle finalizzate all'adempimento :                      - delle prescrizioni fissate dalla Soprintendenza nell'Autorizzazione del progetto, rilasciata in data 09/01/20 prot. 169 (allegata alla documentazione di gara).                      - di prevenzione incendi con riferimento al progetto con parere di conformità antincendio VVF di Foggia pratica 31885 protoc. 684 del 17/01/2020 (allegato alla documentazione di gara)</p>	<b>MAX 55</b>
<p><b>A.2. Misure per ridurre l'impatto ambientale determinato dall'impianto di cantiere, con particolare riferimento all'allontanamento dei materiali di risulta e all'inquinamento acustico sull'ambiente circostante, nonché possesso di certificazione di qualità in ambito di Gestione di Sistema Ambientale .</b>  <b>A.2.1)</b> Sarà valutata positivamente una soluzione che ottimizzi la periodicità con cui verrà gestito l'allontanamento del materiale di risulta e le misure per migliorare l'impatto sul contesto urbano. Il concorrente dovrà elaborare una relazione tecnica nella quale siano evidenziate le azioni previste per la riduzione dell'impatto ambientale, per la gestione dei rifiuti da cantiere, per il controllo della qualità dell'aria e dell'inquinamento acustico durante le attività di cantiere. In particolare, si dovranno descrivere:                      • Gli accorgimenti per attività di demolizione selettiva e riciclaggio dei rifiuti;                      • Le misure per l'abbattimento del rumore e delle vibrazioni, dovute alle operazioni di scavo, di carico /scarico dei materiali, di taglio dei materiali, di impasto del cemento, ecc.;                      • Le misure per l'abbattimento delle polveri e fumi;                      • Le misure adottate per aumentare l'efficienza nell'uso dell'energia nel cantiere e per minimizzare le emissioni di gas climalteranti, con particolare riferimento all'uso di tecnologie a basso impatto;                      La formazione del personale impiegato nel cantiere oggetto dell'appalto, che svolge mansioni collegate alla gestione ambientale dello stesso. <b>(punti 8)</b>  <b>A.2.2.)</b> Sarà attribuito un punteggio premiante per il possesso della certificazione di qualità del Sistema di Gestione Ambientale <b>(punti 2)</b></p>	<b>MAX 10</b>
<p><b>A.3. Ottimizzazione delle lavorazioni ai fini della sicurezza ed igiene sul lavoro</b>  <b>A.3.1)</b> Saranno valutate proposte migliorative circa la sicurezza e l'igiene sul lavoro <b>(punti 8)</b>  <b>A.3.2.)</b> Sarà attribuito un punteggio premiante per il possesso della certificazione di qualità del Sistema Gestione Salute e Sicurezza in cantiere <b>(punti 2)</b></p>	<b>MAX 10</b>
<p><b>Elemento A.4 -Organizzazione e gestione del cantiere</b>                      Gestione di tutte le fasi delle lavorazioni secondo la metodologia del Project Management dall'impianto cantiere alla consegna dell'opera. Con particolare riferimento a:                      -Organizzazione e gestione delle procedure                      - Pianificazione del cantiere                      - La gestione delle fasi esecutive                      - Controlli e aggiornamento degli elaborati in corso d'opera e documentazione finale (as-built);                      - Rapporti con la committenza</p>	<b>MAX 10</b>

L'aggiudicazione, non comporta accettazione automatica dell'offerta da parte della Stazione appaltante, la quale si riserva di approvare anche solo parte delle proposte migliorative prodotte in sede di gara.

Ai fini della valutazione dell'offerta verrà utilizzato il metodo aggregativo - compensatore come da allegato "G" del DPR 207/2010, mediante la seguente formula:

$$C(a) = \sum n[ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

**C(a)** = Indice di valutazione dell'offerta (a);

**n** = Numero totale dei requisiti

**Wi** = Peso o punteggio attribuito al requisito(i);

**V(a)i** = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i)

variabile tra zero e uno;  $\Sigma n$  = sommatoria

L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti dell'offerta tecnica verrà assegnato un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'offerta, da parte della commissione di gara procederà come segue:

- assegnazione del coefficiente a ciascun elemento o sub – elemento dell'offerta dai singoli commissari. Per l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte della Commissione di gara verrà utilizzata la seguente scala di valutazione:

COEFFICIENTE	GIUDIZIO
0,00	Non migliorativa
0,10	Minima
0,20	Limitata
0,30	Evolutiva
0,40	Significativa
0,50	Sufficiente
0,60	Discreta
0,70	Buona
0,80	Ottima
0,90	Eccellente
1,00	Massima/Piena

- terminata l'attribuzione discrezionale dei valori da parte di tutti i commissari, si procederà a determinare relativamente a tutte le offerte, la media dei coefficienti separatamente per ciascun elemento di valutazione e, successivamente, a trasformare tale valore in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. I punteggi assegnati ad ogni concorrente in base ai sub – criteri e sub – pesi, verranno riparametrati con riferimento ai pesi previsti per l'elemento di partenza.
- per ciascun elemento di valutazione, si procederà moltiplicando il punteggio massimo previsto per tale elemento di valutazione per i coefficienti definitivi: la somma dei punteggi attribuiti ad ogni elemento di valutazione determina il punteggio totale attribuito all'offerta.

Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a 3 (tre), i coefficienti sono determinati con il metodo della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Non saranno ammesse all'apertura delle offerte economiche i concorrenti che, nella valutazione degli elementi qualitativi, di cui al precedente punto A), **non abbiano raggiunto il punteggio complessivo di punti 40 su 80 punti massimi assegnabili.**

#### **ELEMENTI QUANTITATIVI (OFFERTA ECONOMICA): punteggio massimo 10 punti:**

Alla Ditta che avrà proposto il **massimo ribasso sull'importo posto a base di gara**, la Commissione attribuirà il massimo punteggio pari a 10 punti, mentre per le restanti offerte verrà applicata la seguente formula :

$$\left( \frac{R_i}{R_{\max}} \right)^{\alpha} 10$$

Dove

R<sub>i</sub> = ribasso offerto dal concorrente i-simo  
R<sub>max</sub> = ribasso dell'offerta più conveniente  
 $\alpha = 0,5$

*N.B.: Si ricorda che elevare un numero a 0,50 equivale ad effettuare la radice quadrata.*

#### **ELEMENTI QUANTITATIVI (TEMPO ESECUZIONE LAVORI): punteggio massimo 5 punti:**

Alla Ditta che avrà proposto "il minor tempo di esecuzione dei lavori" (espresso in giorni naturali e consecutivi), sulla base del cronoprogramma elaborato da ciascun concorrente ammesso, la Commissione attribuirà il massimo punteggio pari a 5 punti, mentre per le restanti offerte verrà applicata la seguente formula:

$$X = \frac{R \text{ Tempo exam.} \times 5}{R \text{ Tempo min.}}$$

ove:

X = punteggio da attribuire

R Tempo exam. = riduzione tempo offerto dal

concorrente – iesimo R Tempo min. = minor tempo

di esecuzione dei lavori

**Il ribasso temporale non potrà essere superiore al 10% e, dunque, pari a giorni 32 giorni e, quindi, la durata complessiva dei lavori non potrà essere inferiore a giorni 288. All'offerta temporale dovrà essere allegato il corrispondente nuovo cronoprogramma dei lavori.**

#### **ART. 17 - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse saranno conservate in modo segreto, riservato e sicuro. La procedura di gara sarà dichiarata aperta da un Seggio di gara, il quale si riunirà in seduta pubblica nel giorno e nel luogo comunicato mediante avviso sul sito web e invio pec ai partecipanti. Le successive sedute pubbliche si svolgeranno nel luogo e nei giorni indicati tramite avviso sul sito web [www.cerignolachiesacattolica.it](http://www.cerignolachiesacattolica.it) e invio pec ai partecipanti .

A ciascuna seduta pubblica potrà intervenire un incaricato per ciascun concorrente, che abbia la legale rappresentanza dell'operatore economico ovvero sia stato da questi delegato a rappresentarlo. Tali poteri dovranno risultare da idonea delega corredata da copia di un valido documento di identità del legale rappresentante.

Il Seggio procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

1. **in seduta pubblica**, alla verifica della ricezione delle "Offerte" tempestivamente presentate;
2. **in seduta pubblica**, all'apertura delle "Offerte" e all'apertura delle "Buste" contenenti la documentazione amministrativa e alla verifica che contenga tutti i documenti richiesti;
3. **in seduta pubblica**, valuterà inoltre che gli stessi siano conformi a quanto prescritto dalla lettera e dal presente Disciplinare e, quindi, procederà all'ammissione dei concorrenti idonei;
4. **in seduta pubblica**, all'apertura della busta contenente l'"Offerta Tecnica" al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto, dandone atto nel verbale.
5. **in seduta riservata**, la Commissione di gara attribuirà, quindi, il punteggio in funzione e sulla base dei parametri di cui al precedente articolo del presente Disciplinare di gara.
6. **in seduta pubblica**, la Commissione procederà a dare lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica delle ditte ammesse;
7. **in seduta pubblica**, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle Ditte e alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte;
8. **in seduta pubblica**, dare lettura dei ribassi percentuali offerti e quindi ad assegnare il punteggio relativo al prezzo;
9. **in seduta pubblica**, a dare lettura del tempo massimo di esecuzione dei lavori proposto dal concorrente e quindi ad assegnare il relativo punteggio;
10. **in seduta pubblica**, alla verifica delle eventuali anomalie delle offerte in base alle prescrizioni di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

All'esito delle predette operazioni, si procederà alla visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle offerte e quindi sarà stilata la graduatoria provvisoria.

L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che sommati i punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica, avrà ottenuto il punteggio più alto.

In caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente "all'offerta tecnica". Qualora i punteggi attribuiti al "valore tecnico" dovessero essere uguali, si procederà per sorteggio.

Delle predette operazioni verrà redatto Verbale.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Disciplinare.

**PARTE II**  
**STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E CONDIZIONI GENERALI PER**  
**L’AFFIDAMENTO**

**Art. 19 - ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

L’impresa aggiudicataria dovrà presentare entro **dieci** giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione la seguente documentazione:

- a) certificato di iscrizione al Registro delle Imprese emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione o, per le Imprese non aventi sede in Italia, certificato equipollente;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva secondo le modalità previste dall’art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016;
- c) polizza assicurativa a garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell’esecuzione dei lavori ai sensi dell’art.103 del D. Lgs. n. 50/2016;
- d) comunicazione con dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell’aggiudicatario, ovvero da soggetto munito di apposita procura, con indicazione degli estremi identificativi (IBAN) del conto corrente dedicato (bancario o postale) ai sensi della legge n. 136/2010 e s.m.i., unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- e) tutte le spese inerenti la registrazione del contratto restano a totale carico dell’impresa aggiudicatrice.

L’Amministrazione procederà a verificare d’ufficio, ai sensi dell’art. 43, D.P.R. 445/00, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall’Impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell’offerta. L’esito positivo degli accertamenti d’ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione da parte dell’Impresa aggiudicataria entro il predetto termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione è condizione necessaria per la stipula del contratto.

Sussistendo ragioni di urgenza, l’Ente appaltante si avvarrà della facoltà prevista dall’art.32, commi 8 e 13 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., di addivenire alla consegna dei lavori in via d’urgenza, in pendenza della stipula del contratto, previa acquisizione della documentazione necessaria;

Qualora l’aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all’atto della presentazione dell’offerta, l’Amministrazione procederà all’aggiudicazione della gara all’Impresa concorrente seconda classificata.

Fatto salvo l’esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l’ipotesi di differimento espressamente concordata con l’aggiudicatario, il contratto di affidamento dovrà essere stipulato nel termine di 60 giorni (salvo il differimento espressamente concordato con l’aggiudicatario) che decorre dalla data in cui l’aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

La stazione appaltante consulterà l’Osservatorio istituito presso l’Autorità contenente le annotazioni sugli operatori economici relativamente a tutti i concorrenti che hanno presentato offerta.

Nel caso in cui le “Informazioni Antimafia” di cui all’articolo 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto.

I concorrenti, ad eccezione dell’aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

**Art. 20 – CAUZIONE DEFINITIVA**

L’Impresa aggiudicataria dovrà costituire, per i termini di durata contrattuale, garanzia di esecuzione con le forme e le modalità di cui all’art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, dell’ammontare complessivo del corrispettivo dell’Appalto. Tale cauzione definitiva dovrà essere prodotta dall’Impresa Aggiudicataria entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva.

Essa rimarrà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita dall’Impresa dopo la liquidazione dell’ultima fattura, e comunque non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito od ogni altra eventuale pendenza. Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, l’Amministrazione aggiudicataria potrà trattenere sul deposito cauzionale i crediti derivanti a suo favore dal presente contratto; in tal caso, l’Impresa Aggiudicataria sarà obbligata a reintegrare o a ricostituire il

deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni da quello del relativo invito, notificato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo pec.

#### **Art. 21 - CLAUSOLE RISOLUTIVE**

Salva in ogni caso la facoltà d'esecuzione in danno, l'appaltatore prende atto che, fermo il diritto dell'Amministrazione di chiedere il risarcimento dei danni subiti e di intraprendere ogni ulteriore iniziativa ritenuta opportuna, il presente contratto si intenderà risolto di diritto al verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- a) insorgenza, a suo carico, di un procedimento per la dichiarazione di Fallimento, Liquidazione coatta, Amministrazione controllata o Concordato preventivo;
- b) pronuncia, nei confronti del titolare o dei soci muniti di poteri di rappresentanza, di condanne penali o di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione;
- c) accertamento della non rispondenza al vero, anche in parte, delle dichiarazioni rese dal fornitore ai sensi del D.P.R. 445/00;
- d) inadempimento totale o parziale agli obblighi e divieti previsti dal Capitolato Tecnico d'Appalto;
- e) ogni altro caso previsto dalle disposizioni legislative vigenti in materia.

Nei casi suddetti, la risoluzione si verificherà di diritto al ricevimento, da parte dell'appaltatore, di lettera Raccomandata A/R con la quale l'Amministrazione dichiara di volersi avvalere della clausola risolutiva. In tutti i casi di risoluzione del contratto, l'Amministrazione - senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento amministrativo - procederà a incamerare a titolo di penale il deposito cauzionale e all'esecuzione in danno del servizio, nonché all'azione di risarcimento del danno subito e di ogni maggior danno, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di applicare le disposizioni contenute nell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016.

#### **Art. 22 - ACCORDO BONARIO**

Trova applicazione l'art. 206 del D. Lgs. 50/2016.

#### **Art. 23 – FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione all'interpretazione, esecuzione, validità, efficacia e risoluzione del presente contratto, sarà competente il Foro di Foggia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

#### **Art. 24 - SPESE CONTRATTUALI E DI PUBBLICAZIONE**

Sono a carico dell'Impresa Aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione della gara e alla stipulazione del contratto, nonché le spese di pubblicazione, in ottemperanza all'art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, aggiornato con Decreto Legge 30/12/2016, n.244, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva, il cui importo verrà comunicato dalla Stazione appaltante.

#### **Art. 25 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare si fa riferimento al Capitolato Speciale d'appalto ed inoltre si intendono richiamate, in quanto compatibili, le norme regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

#### **Art. 26 – SOCCORSO ISTRUTTORIO E CAUSE DI ESCLUSIONE**

- a) sono ammesse a soccorso istruttorio le offerte carenti di una o più di una delle documentazioni e dichiarazioni richieste nella Busta Amministrativa, qualora la carenza non sia essenziale, ossia consenta comunque l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. E' ammessa a soccorso istruttorio l'offerta dei concorrenti la cui offerta sia presentata da un procuratore che dichiari esplicitamente il suo stato, qualora non sia allegata la copia della relativa procura;
- b) Si specifica inoltre che le dichiarazioni richieste devono essere firmate digitalmente secondo le indicazioni contenute nella Lettera/Disciplinare;
- c) Si specifica comunque che, qualora nella fase di verifica dei requisiti dichiarati in fase di gara, si accerti la presenza di condanne non dichiarate in fase di gara (in caso di condanne sia per il legale rappresentante che rilascia le dichiarazioni Allegato A e relativa Busta Economica, sia per gli altri legali rappresentanti per i quali si attesta l'assenza di condanne), si procede all'esclusione. (Vedasi TAR Toscana sez. II 31/7/2015 n. 1133);
- d) Si ribadisce che le dichiarazioni non veritiere, prodotte in sede di gara, comportano l'esclusione del concorrente, secondo quanto deriva dalla lettura comparata dell'art. 80 d.lgs. n. 50 del 2016 con l'art. 75 del DPR 445/2000;

- e) In caso di dichiarazione non veritiera non è possibile ricorrere al soccorso istruttorio, attivabile solo in caso di mancanza o incompletezza della dichiarazione (cfr. Cons. Stato, III, 10/08/2016, n. 3581- Tar Palermo Sez. II n.1117 del 19.04 .2017);
- f) sono ammesse a soccorso istruttorio le offerte mancanti dell'attestazione di copia conforme ovvero recanti copie di originali scaduti, in caso di documenti presentati in copia conforme in luogo dell'originale;
- g) sono esclusi gli operatori economici non in possesso della qualificazione per la partecipazione alla procedura di gara (non è possibile alcun soccorso istruttorio);
- h) sono ammesse a soccorso istruttorio le associazioni temporanee da costituirsi, qualora non sia presentata tutta la documentazione di gara da parte di tutti gli operatori economici che intendono associarsi, purché dalla medesima si possa determinare il contenuto o il soggetto responsabile;
- i) sono ammessi a soccorso istruttorio i Consorzi, qualora non sia presentata tutta la documentazione di gara richiesta al Consorzio ed all'Impresa Consorziata designata quale materiale esecutore dei servizi, purché dalla medesima si possa determinare il contenuto o il soggetto responsabile;
- j) sono esclusi i concorrenti cui siano state richieste integrazioni a seguito della prima seduta di gara ( o di altre sedute di gara) che non producano le medesime integrazioni nel termine richiesto dalla stazione appaltante (in questo caso non è possibile ulteriore soccorso istruttorio);
- k) sono esclusi i concorrenti per i quali siano accertate le fattispecie di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016 sull'unico centro decisionale; in questo caso si provvederà ad escludere le imprese a segnalare le imprese ad A.N.A.C, ad effettuare denuncia per dichiarazioni non veritiere (in questo caso non è assolutamente possibile soccorso istruttorio);
- l) sono esclusi i concorrenti di cui non siano comprovate le dichiarazioni in merito ai requisiti generali, di capacità economico-finanziaria e tecnica, a seguito delle verifiche d'ufficio effettuate dalla stazione appaltante (in questo caso non è possibile soccorso istruttorio);
- m) sono esclusi i concorrenti che forniscano dichiarazioni mendaci. In questo caso, ferma restando l'applicazione dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori ,la stazione appaltante esclude il concorrente. Trasmette inoltre gli atti ad A.N.A.C per gli adempimenti di sua competenza. (in questo caso non è possibile soccorso istruttorio);
- n) sono escluse le offerte che non siano redatte in lingua italiana, o qualora siano redatte in lingua straniera, non siano accompagnate da traduzione giurata (in questo caso non è possibile soccorso istruttorio);
- o) si procederà all'esclusione comunque qualora siano accertate cause di esclusione espressamente previste dal D.Lgs 50/2016 e dal DPR 207/2010 ( in questo caso non è possibile soccorso istruttorio).
- p) sono ammesse a soccorso istruttorio le offerte con cauzione di importo inferiore a quanto richiesto, è possibile il soccorso istruttorio ai sensi Determinazione n.1/2015 ANAC), mentre in caso di totale assenza della cauzione provvisoria si procede all'esclusione dalla gara qualora si accerti che la cauzione è stata predisposta in data successiva al termine ultimo per la presentazione delle offerte;
- q) si procede all'esclusione dalla gara le offerte con cauzione o fideiussione presentata da Intermediario Finanziario che non sia iscritto all'Albo Unico di cui all'art.106 del TUB.
2. Sono escluse, dopo l'apertura della Busta economica, le offerte:
- a) mancanti dell'offerta ( anche qualora il file sia illeggibile), mancanti della firma del titolare o dell'amministratore munito del potere di rappresentanza sulla Offerta Economica, o di uno dei predetti soggetti in caso di associazione temporanea o consorzio di concorrenti non ancora formalizzati (in questo caso non è possibile soccorso istruttorio);
- b) che rechino l'indicazione di offerta alla pari o in aumento per l'esecuzione dei lavori (in questo caso non è possibile soccorso istruttorio);
- c) che contengano, oltre all'offerta, condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata (in questo caso non è possibile soccorso istruttorio);
- d) che risultino anomale a seguito dell'espletamento delle procedure previste dal D. Lgs. 50/2016 (in questo caso non è possibile soccorso istruttorio).
3. Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:
- a) in violazione delle disposizioni sulle associazioni temporanee o consorzi di concorrenti (in questo caso non è possibile soccorso istruttorio);
- b) di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o la cui offerta sia riconducibile ad unico centro decisionale. In questo caso si provvederà ad escludere le imprese, a segnalare le imprese ad A.N.A.C, ad effettuare denuncia per dichiarazioni non veritiere ( in questo caso non è possibile soccorso istruttorio).

- c) che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti dal concorrente, sia accertata dalla stazione appaltante ai sensi delle vigenti disposizioni (in questo caso non è possibile soccorso istruttorio);
- d) in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, con prescrizioni legislative e regolamentari (D. Lgs. 50/2016, DPR 207/2010) ovvero con i principi generali dell'ordinamento;
- e) dei concorrenti di cui non siano comprovate le dichiarazioni in merito ai requisiti generali, di capacità economico-finanziaria e tecnica, a seguito delle verifiche d'ufficio effettuate dalla stazione appaltante. In questo caso, oltre all'esclusione, si provvederà alla segnalazione ad A.N.A.C (in questo caso non è possibile soccorso istruttorio);
- f) dei concorrenti che non siano in regola al momento del termine ultimo per la presentazione dell'offerta con i versamenti di contributi agli Enti Previdenziali (in questo caso non è possibile soccorso istruttorio).
- g) eventuale – dei concorrenti che non abbiano provveduto al pagamento del Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

#### **Art. 27 - TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. 196/03, "Codice in materia di protezione dei dati riservati", si fa presente che i dati forniti saranno trattati dall'Amministrazione aggiudicatrice per le finalità connesse all'espletamento della gara e la necessaria stipula e gestione del contratto. Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attestato mediante strumenti manuali e informatici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge. Acquisite, ai sensi del citato art. 13, D. Lgs. 196/03, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra indicato. Responsabile del trattamento dei dati personali è il responsabile del procedimento, sac. Fabio Dalessandro.  
Cerignola lì 15/01/2021

Firmato digitalmente

Il Responsabile del Procedimento

Sac. Fabio Dalessandro

Il supporto tecnico al RUP  
Arch. Antonio Spezzacatena